



ประกาศบริษัทฯ

เรื่อง นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Policy)

วัตถุประสงค์ของนโยบายฉบับนี้

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นและให้ความสำคัญกับการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อเป็นการรักษามาตรฐานความรับผิดชอบต่อองค์กรมีต่อลูกค้า คู่ค้า ผู้มาติดต่อ พนักงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เกี่ยวกับการเก็บรักษาข้อมูลอย่างถูกต้อง ปลอดภัย และใช้งานโดยสุจริต รวมถึงเพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562

บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตั้งแต่การเก็บรวบรวม การนำข้อมูลเพื่อประมวลผลการเปิดเผย การจัดการข้อมูลและการนำข้อมูลไปใช้เพื่อธุรกิจของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับกฎหมายและใช้งานเท่าที่เจ้าของข้อมูลยินยอมเพื่อให้พนักงานที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ดังต่อไปนี้

ความหมายและนิยาม

1. **บริษัทฯ** หมายถึง บริษัท ทีโอที เอทส์เซอร์วิส เซอร์วิส จำกัด
2. **ข้อมูลส่วนบุคคล** หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ได้แก่ ชื่อ-นามสกุลของพนักงาน ลูกค้า คู่ค้า กรรมการ หรือผู้ติดต่องานรายบุคคล, ที่อยู่ของนิติบุคคลและบุคคลธรรมดา, หมายเลขโทรศัพท์, อีเมล, ไลน์, นามบัตร, เลขที่บัตรประชาชนและข้อมูลของบัตรประชาชน รวมถึงภาพถ่ายที่ระบุตัวตนและเจ้าของได้ เป็นต้น
3. **ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล** หมายถึง บริษัท ทีโอที เอทส์เซอร์วิส เซอร์วิส จำกัด โดยบริษัทฯ ได้มอบหมายให้พนักงานของบริษัทฯ ที่มีตำแหน่งหน้าที่ระดับผู้จัดการฝ่าย หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่เก็บรักษา ประมวลผล ใช้ ควบคุม และตรวจสอบข้อมูลส่วนบุคคล ที่ใช้ในการวิเคราะห์ รายงาน และ หรือ สรุป เพื่อใช้ในกิจการของบริษัทฯ โดยสุจริต
4. **คณะทำงานเพื่อคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล** หมายถึง พนักงานของบริษัทฯ ที่ได้รับการมอบหมายให้ทำหน้าที่ให้ความรู้ ชี้แจงนโยบาย และกำกับดูแลนโยบายและแนวปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน ลูกค้า คู่ค้า และผู้เกี่ยวข้อง

แนวปฏิบัติตามนโยบายฯ

1. บริษัทฯ ให้ความสำคัญสิทธิส่วนบุคคลของลูกค้า คู่ค้า ของพนักงานและของผู้เกี่ยวข้องอย่างสูงสุด
2. บริษัทฯ จะขอข้อมูลส่วนบุคคลเฉพาะเท่าที่จำเป็นในการบริหารงาน หรือ ตามที่กฎหมายกำหนด และจะขอจากเจ้าของข้อมูลโดยตรง
3. บริษัทฯ จะแจ้งวัตถุประสงค์การขอ การใช้ การเก็บรักษา และแจ้งสิทธิให้เจ้าของข้อมูลรับทราบและให้การยินยอมตั้งแต่แรก
4. บริษัทฯ จัดให้มีระบบการใช้ การประมวลผล การเก็บข้อมูลส่วนบุคคลอย่างรัดกุม ปกปิดเป็นความลับ
5. บริษัทฯ จัดให้มีผู้ควบคุมข้อมูล คณะทำงานเพื่อคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องที่อาจมีการมอบหมายในอนาคต เพื่อให้มั่นใจว่า ข้อมูลส่วนบุคคลมีการใช้ตรงตามวัตถุประสงค์ ไม่นำไปใช้เกินกว่าการยินยอม และไม่ทำให้เกิดความเสียหายใดๆ กับเจ้าของข้อมูล
6. ข้อมูลที่มีการควบคุมเฉพาะ เช่น ข้อมูลด้านชาติพันธุ์ ความคิดเห็นทางการเมือง ความเชื่อในลัทธิศาสนา การเจ็บป่วย ประวัติอาชญากรรม หากจำเป็นต้องใช้เพื่อกิจธุระใดๆ บริษัทฯ จะขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลโดยชัดแจ้ง เป็นความลับ และใช้อย่างระมัดระวัง
7. เจ้าของข้อมูล มีสิทธิในการเข้าถึง ตรวจสอบ ถอนความยินยอมข้อมูลนั้นได้ตลอดเวลาที่บริษัทฯ เก็บรักษาไว้
8. เจ้าของข้อมูลที่เป็นชาวต่างชาติ ต่างด้าว บริษัทฯ จะเก็บ รักษา และใช้ข้อมูลเช่นเดียวกับของคนไทย
9. เมื่อใดที่บริษัทฯ จะส่งข้อมูลส่วนบุคคลไปหน่วยงานภายนอก หรือ ต่างประเทศ บริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมายกำหนดอย่างเคร่งครัด
10. ข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทฯ เก็บ รักษาไว้ บริษัทฯ จะรักษาเสมือนหนึ่งเป็นทรัพย์สินของบริษัทฯ ห้ามมิให้ผู้ใดละเมิด เปิดเผย เข้าถึง นำไปหาประโยชน์ส่วนตัว หรือทำลายข้อมูลนี้โดยไม่ได้รับอนุมัติจากผู้ควบคุมข้อมูล
11. ผู้ใดฝ่าฝืน จะถูกพิจารณาลงโทษในอัตราสูงสุด จะดำเนินคดีถึงที่สุด รวมถึงต้องชดใช้ความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นเต็มจำนวนตามอัตราที่กฎหมายกำหนด

เพื่อให้นโยบายนี้ บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป บริษัทฯ ขอให้พนักงานทุกคนที่เกี่ยวข้อง ปฏิบัติตามนโยบายนี้ และหรือ ระเบียบปฏิบัติใดๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

ประกาศฯ ณ วันที่ 10 สิงหาคม 2565



(นางมารีย์ โอภาสเสถียร)

ผู้จัดการใหญ่

บริษัท ทีไอที เอาท์ซอร์สซิง เซอร์วิส จำกัด